

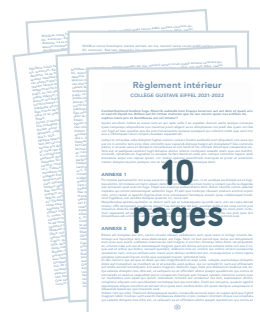
VOS FICHIERS

Votre règlement intérieur

LE NOMBRE DE PAGES

Pour connaître précisément le nombre de pages qu'occupera votre règlement intérieur dans votre carnet, nous vous recommandons de travailler directement votre fichier Word au format 16x24 cm :

- MISE EN PAGE
- TAILLE
- AUTRE TAILLE DE PAPIER
- TAILLE PERSONNALISÉE.



Vous pourrez ainsi prévoir le bon nombre de pages à intégrer dans votre carnet.



Attention, à partir du 1^{er} janvier 2024, si votre fichier est fourni dans un autre format et que le nombre de pages ne correspond pas à votre plan de montage, notre équipe devra retravailler toute la mise en page, ce qui engendrera des frais de maquette supplémentaires (forfait 80 €).

PRÉPARATION ET CONCEPTION DE VOTRE FICHER

Vous êtes un **nouveau** client MIDS

Transmettez-nous le fichier de votre règlement intérieur au format **Word** (.doc ou .docx) **et** au format **PDF**.

Si votre fichier est au bon format (16x24 cm) il sera directement intégré dans la maquette sans retouche de notre part.

Vous êtes **déjà** client MIDS

Si votre règlement a subi beaucoup de modifications, il est préférable de nous transmettre un nouveau fichier au format **Word** (.doc ou .docx) **et** au format **PDF**.

Sinon, notre équipe dispose de votre précédent fichier. Transmettez-nous le fichier de votre règlement intérieur corrigé au format **Word** (.doc ou .docx) **et** au format **PDF** en indiquant :

- Les ajouts en vert
- Les modifications en rouge
- Les suppressions barrées

Notre équipe procédera aux modifications selon vos indications.



NOS CONSEILS

Nous vous recommandons de nous transmettre votre fichier définitif. Toutes demandes de modifications supplémentaires après l'envoi du premier BAT pourraient engendrer un surcoût.